

**Javni arhitektonski  
natječaji – Budućnost**

**Prostorna  
agenda**

**DANI ARHITEKATA**

**Restart – povratak  
ishodištima za novi početak**

**2021**

**Prostor i gradnja  
– vrijeme za novi  
zakonodavni okvir**

**Strukovni  
standardi  
i digitalna  
transformacija  
usluga**

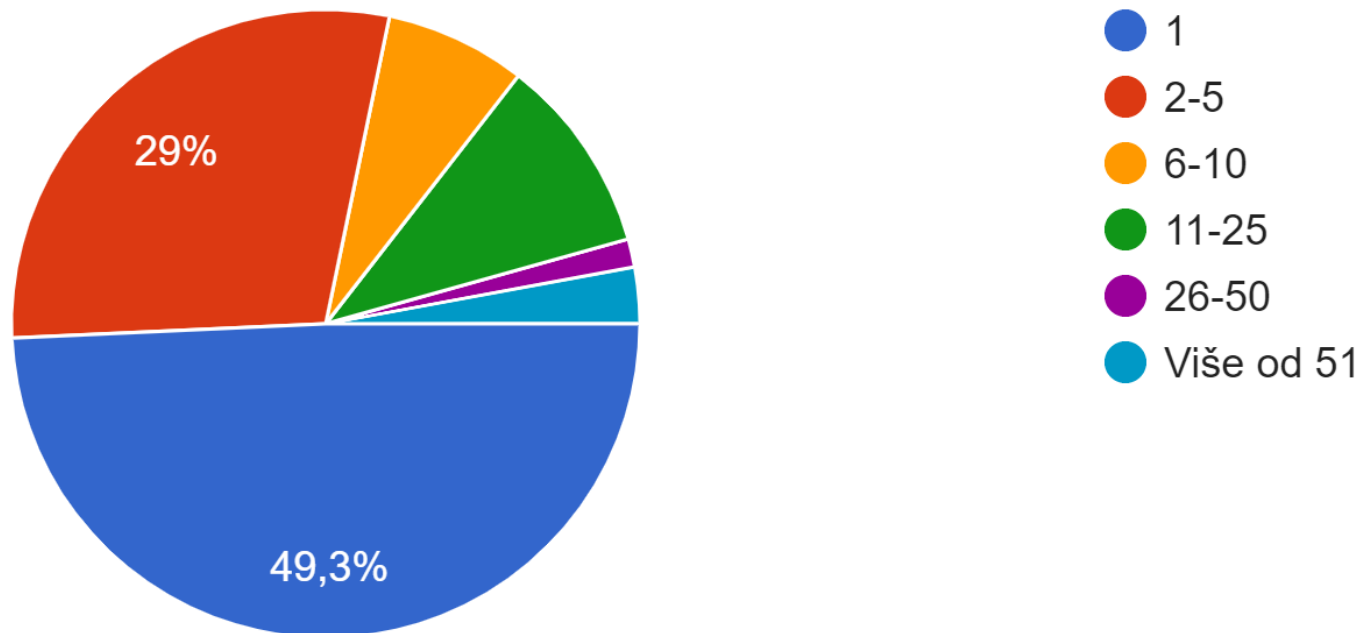
## **ODBOR ZA STANDARDIZACIJU I DIGITALNU TRANSFORMACIJU USLUGA**



**DANI ARHITEKATA 5.5  
Dan 2 - Strukovni standardi**

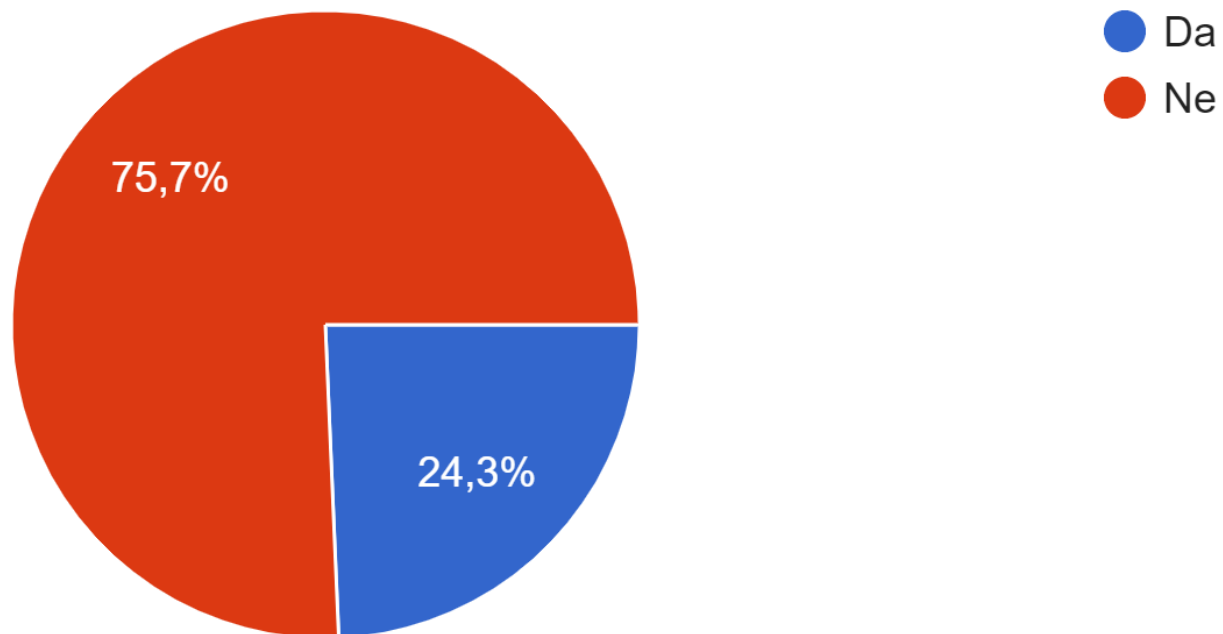
## Prezentacija rezultata ankete

Koliko trenutno ljudi zapošljava vaša tvrtka?



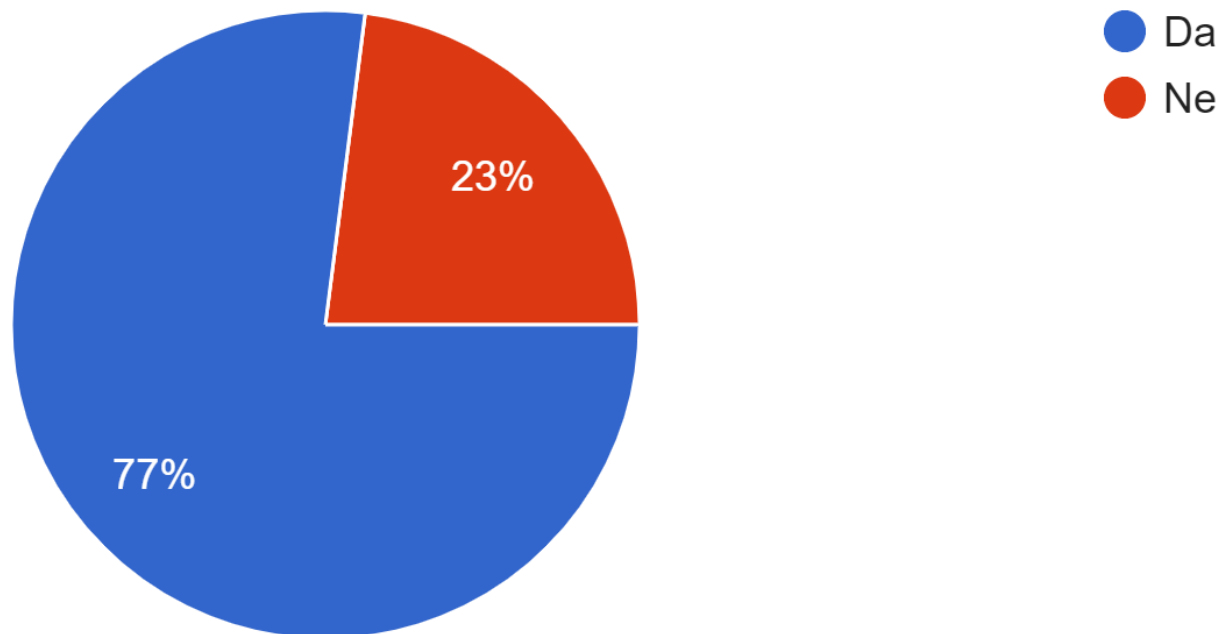
## Prezentacija rezultata ankete

Jesu li u tvrtki u kojoj ste zaposleni ili koju vodite izrađeni i propisani interni standardi za uobičajene poslovne procese (komunikacije, nabava, resursi, kvaliteta...)?



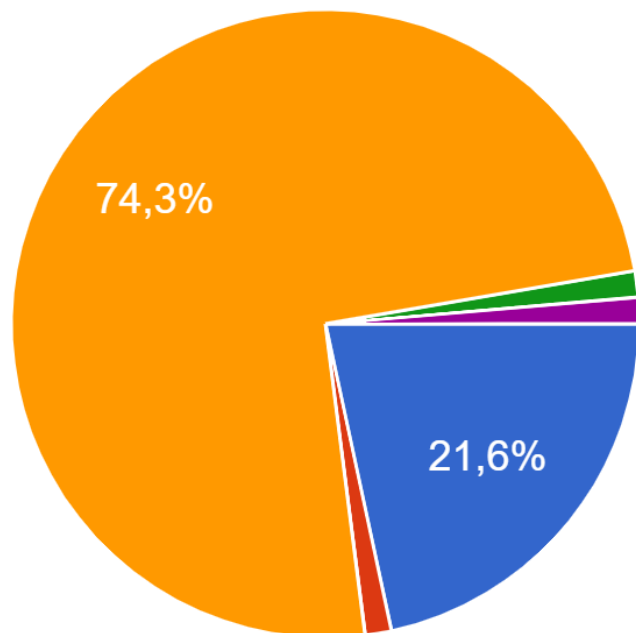
## Prezentacija rezultata ankete

Jesu li u tvrtki u kojoj ste zaposleni ili koju vodite izrađeni i propisani interni standardi opreme projektne dokumentacije (sustavno organizirani predl... layeri, familije, sadržaj dokumentacije i slično)?



## Prezentacija rezultata ankete

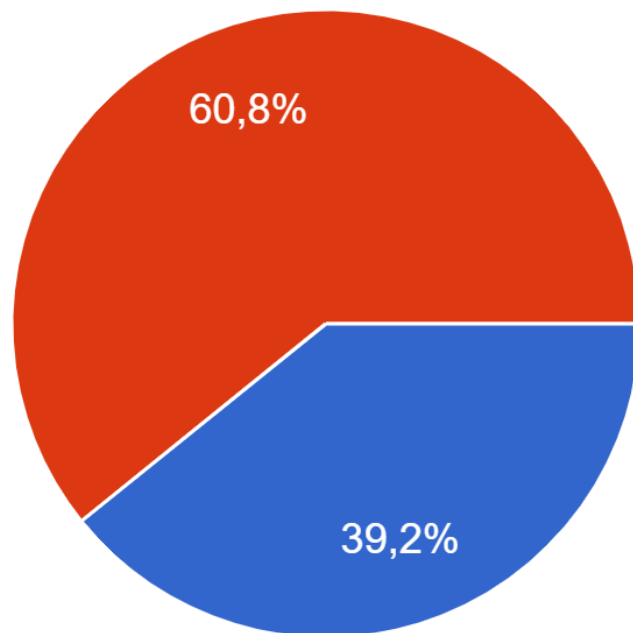
Provodite li kontrolu kvalitete vaših projekata?



- Ne provodimo kontrolu kvalitete
- Imamo zaposlenu osobu u uredu koja provodi kontrolu projekta
- Osoba koja izrađuje projekt odgovorna je i za kontrolu projekta
- Angažiramo vanjskog stručnjaka za kontrolu projekta
- pregledavam sve projekte u smislu kvalitete koje potpisujem

## Prezentacija rezultata ankete

Koristite li standarde arhitektonskih usluga HKA pri formiranju cijene usluga?

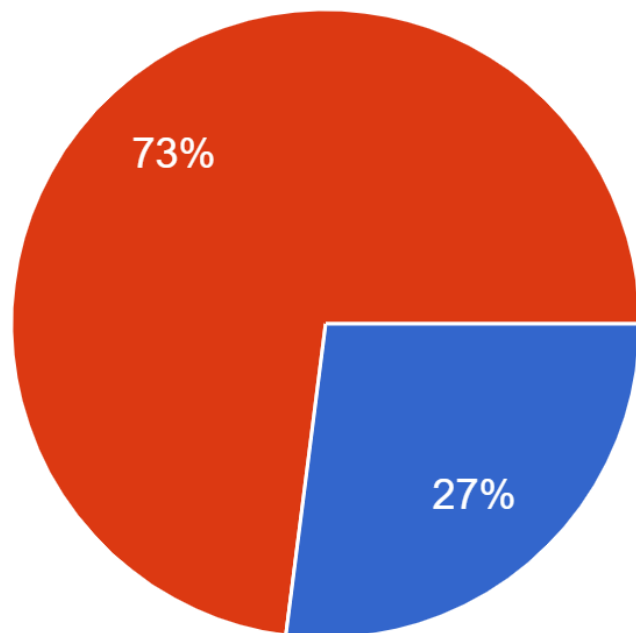


● Da  
● Ne



## Prezentacija rezultata ankete

Koristite li predloške za Ugovore i opće uvjete HKA prilikom sklapanja ugovora s klijentima?

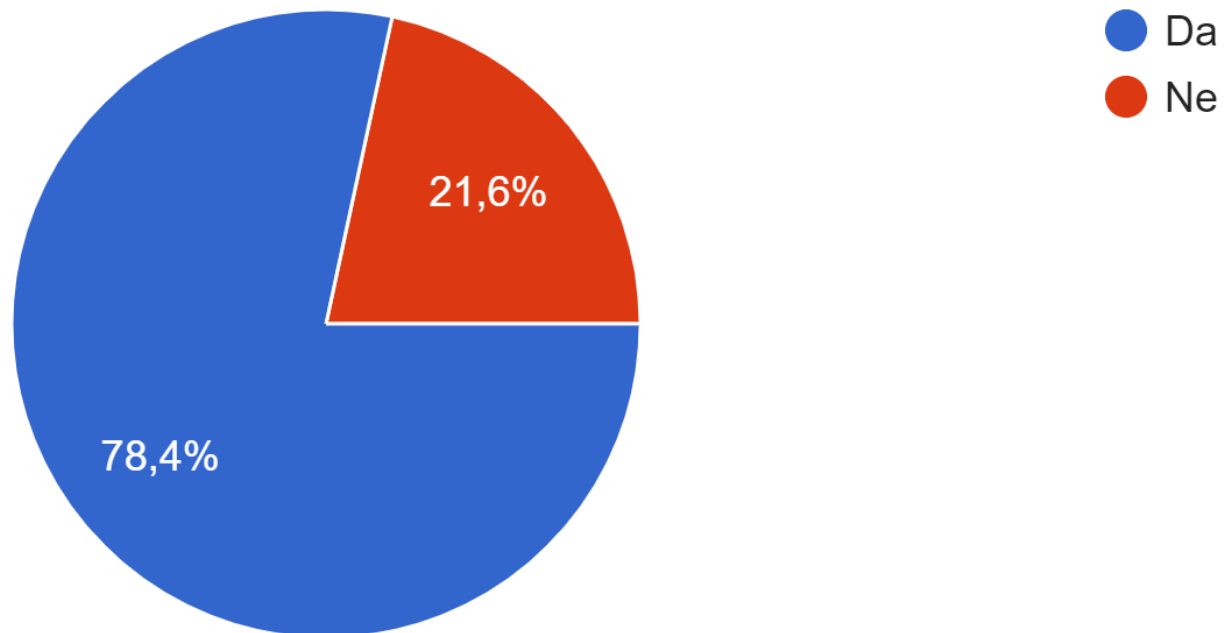


● Da  
● Ne



## Prezentacija rezultata ankete

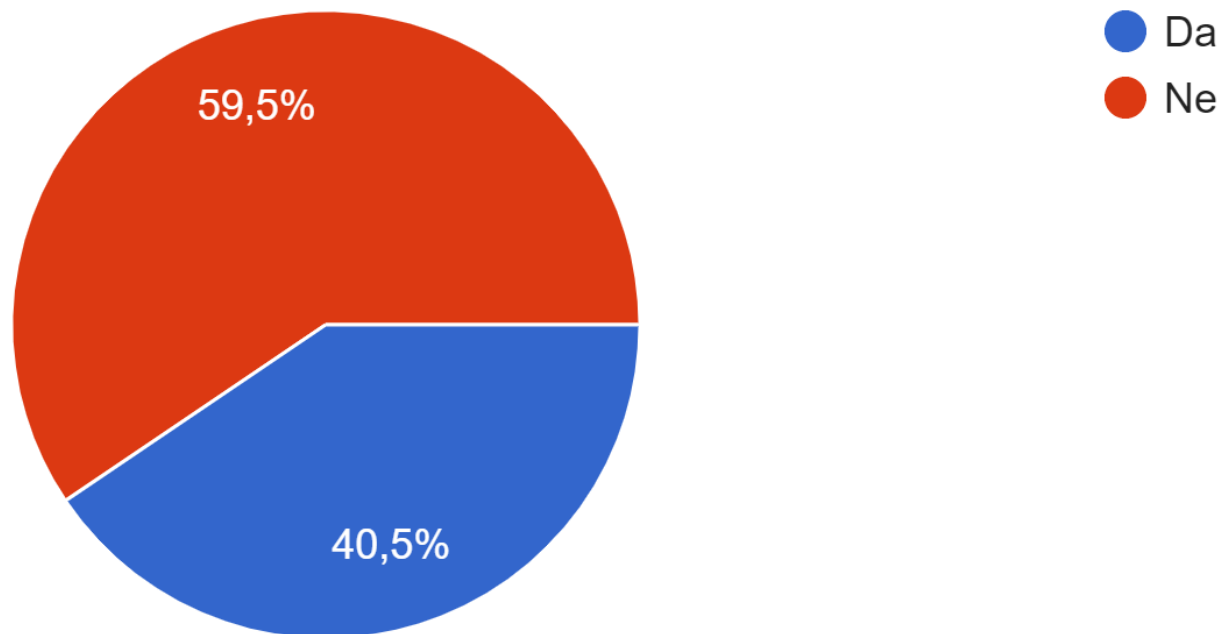
Jeste li upoznati sa sadržajem kodeksa strukovne etike HKA?





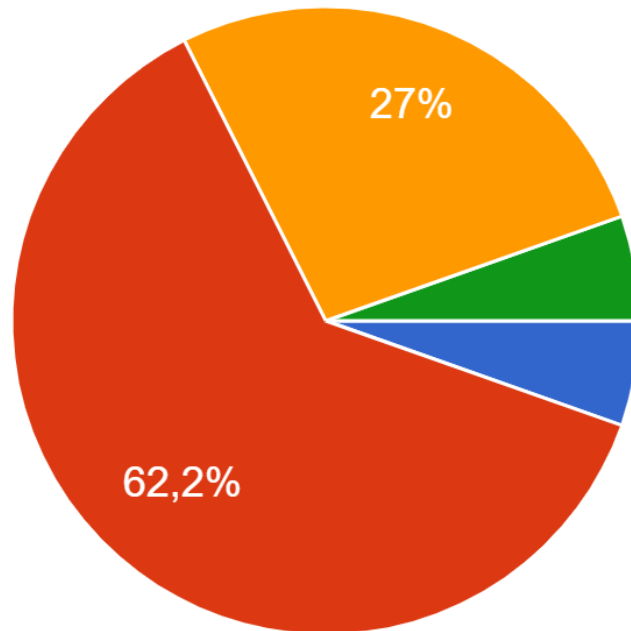
## Prezentacija rezultata ankete





Jeste li prilikom suradnje s drugim uredima bili upoznati sa sadržajem standarda usluga drugih struka?



## Prezentacija rezultata ankete

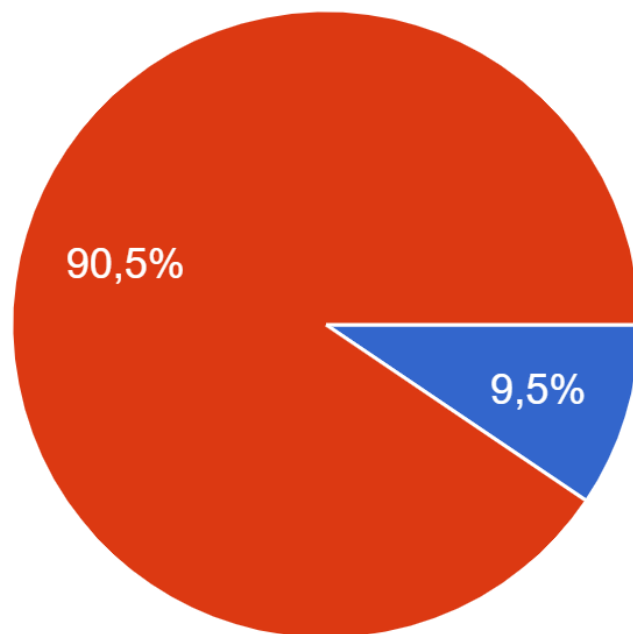
Kako ocjenjujete primjenu standarda bilo koje vrste na vašim projektima?



-  Sve je standardizirano
-  Uglavnom koristimo standarde
-  Koristimo standarde u manjoj mjeri
-  Ne koristimo standarde

## Prezentacija rezultata ankete

Da li bi bili voljni prezentirati vaše primjere standardizacije (bilo koje vrste) i primjene standarda u praksi?

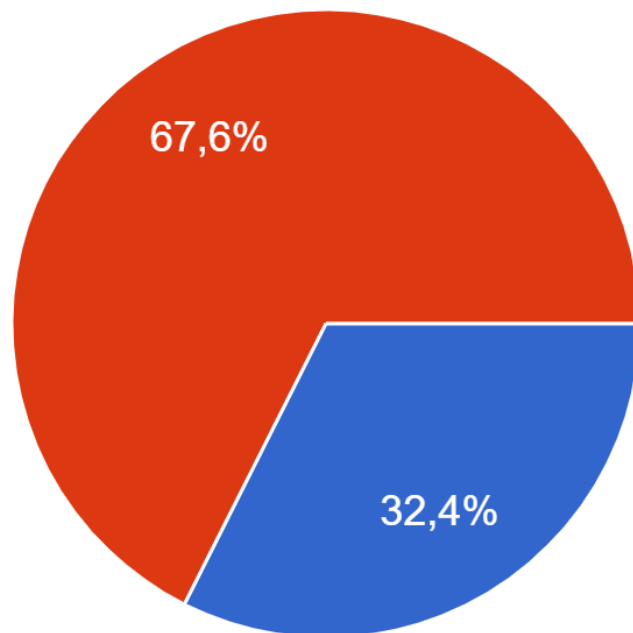


● Da  
● Ne



## Prezentacija rezultata ankete

Da li bi se željeli aktivno uključiti u radne skupine koje HKA planira formirati za ažuriranje Pravilnika o Standardu usluga i izradu Standarda opreme projekata?



Standardi / norme = Pravila = Igra

Pravila + Konsenzus = Igra



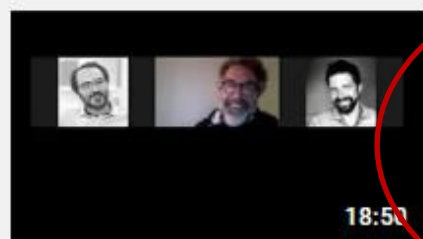

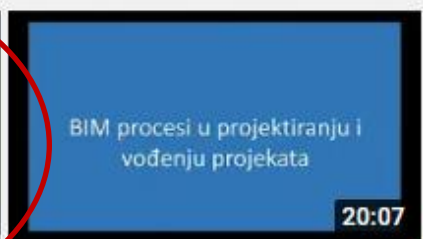






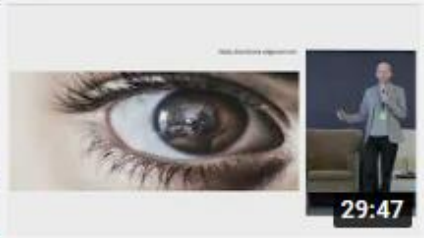


Zašto pravila?

Pravila = Odgovornost



## Pravilnik o standardu usluga HKA

### - Webinar „Standardi usluga u Hrvatskoj” - youtube stranice komore

 <p>18:50</p>	 <p>33:57</p>	 <p>20:07</p>	 <p>24:37</p>	 <p>37:39</p>	 <p>20:39</p>
<p>Webinar 21.12.2020 - Rasprava 42 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>Standardi usluga u Hrvatskoj - Damir Mance 97 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>BIM u Hrvatskoj danas - Vedran Orešić 86 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>Uvod i upoznavanje s programom rada Odbora za... 64 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>Dom budućnosti - potrebe stanovanja u vrijeme post-... 122 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>E-editor, sustav za izradu planova nove generacije - ... 111 pregleda • prije 1 godinu</p>
 <p>24:26</p>	 <p>18:35</p>	 <p>1:48:48</p>	 <p>29:47</p>	 <p>40:19</p>	 <p>54:11</p>
<p>Državni plan prostornog razvoja - Sanja Šaban, ... 502 pregleda • prije 11 mjeseci</p>	<p>Teze za izmjenju zakonodavnog okvira iz... 185 pregleda • prije 1 godinu</p>	<p>Okrugli stol - Izazovi i smjerovi razvoja prostornog... 152 pregleda • prije 1 godinu</p>	<p>Održivo stanovanje - VELJKO ARMANO LINTA 86 pregleda • prije 1 godinu</p>	<p>Dani arhitekata 4.0 - Dodjela nagrada HKA 153 pregleda • prije 1 godinu</p>	<p>BIM - okrugli stol 126 pregleda • prije 1 godinu</p>

## Standard usluga – bitnost kroz povijest

- u statutu HKA (Izvorišna osnova od 12. svibnja 2010. godine), Pravilnik o cijenama usluga - jedan od ključnih akta komore

komore arhitekata (»Narodne novine« br. 64/09), Skupština Hrvatske komore arhitekata na 4. sjednici održanoj 12. svibnja 2010. god., donijela je

### STATUT HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA (Izvorišna osnova)

Komorsko organiziranje arhitektonske djelatnosti u Hrvatskoj započelo je u drugoj polovini 19. st. osnivanjem prve graditeljske strukovne organizacije ustrojene na načelu komore. S promjenama državnih oblika na području Hrvatske mijenjaju se i nazivi strukovnih organizacija ali temeljna načela strukovnog organiziranja arhitekata ostaju ista:

- Klub inžinirah i arhitektah (osnovan 1878.)
- Društvo inžinira i arhitekata u Hrvatskoj i Slavoniji (osnovano 1884.)
- Udruženje jugoslavenskih inženjera i arhitekata (osnovano 1919.)
- Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu – Razred arhitekata, (osnovana 1998.)

Djelovanje arhitekata ne uvjetuje se članstvom u komorskoj strukovnoj organizaciji samo u razdoblju 1945. – 1998.

Hrvatska komora arhitekata ustanovljuje se kao baštinik tradicije i nasljeđa udruga i organizacija arhitekata, te na općeprihvaćenim načelima, kao i neotuđivosti i nedjeljivosti prava na samoorganiziranje nastavlja slijed organiziranih strukovnih udruga arhitekata u Hrvatskoj.

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Hrvatske komore arhitekata (dalje u tekstu: Komora), javne ovlasti i zadaće Komore, članstvo u Komori, udruživanje ovlaštenih arhitekata na pojedinim teritorijalnim područjima, te utvrđuju prava i dužnosti ovlaštenih arhitekata.

(2) Ovim Statutom pobliže se uređuje način služenja nazivom »ovlašteni arhitekt«, strukovni zadaci i stručni smjerovi ovlaštenih arhitekata, način obavljanja arhitektonske djelatnosti, postupak upisa u Imenik, Upisnik i evidencije Komore, način vođenja Imenika, Upisnika i evidencija, stegovni postupak za utvrđivanje povrede dužnosti i ugleda ovlaštenih arhitekata, te druga pitanja važna za članove i rad Komore.

##### Članak 2.

(1) Komora, u skladu s Ustavom, Zakonom o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon), propisima, te ovim Statutom, Kodeksom strukovne etike, [Pravilnikom o cijenama usluga](#) i drugim općim aktima Komore promiče arhitekturu kao izraz identiteta naroda i kulturu građenja, unaprjeđuje arhitektonsku djelatnost u cilju zaštite javnog interesa i zaštite interesa trećih osoba.

(2) Komora osobito:



## Standard usluga – bitnost kroz povijest

- u statutu HKA (Izvorišna osnova od 12. svibnja 2010. godine), Pravilnik o cijenama usluga - jedan od ključnih akta komore

- u statutu HKA (Izvorišna osnova od 27. lipnja 2013. godine), mijenja se naziv u Pravilnik o standardu usluga

4. sjednici održanoj 27. lipnja 2013. god., donijela je

### STATUT HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA (Izvorišna osnova)

Komorsko organiziranje arhitektonske djelatnosti u Hrvatskoj započelo je u drugoj polovini 19. st. osnivanjem prve graditeljske strukovne organizacije ustrojene na načelu komore. S promjenama državnih oblika na području Hrvatske mijenjaju se i nazivi strukovnih organizacija ali temeljna načela strukovnog organiziranja arhitekata ostaju ista:

- Klub inženirah i arhitektah (osnovan 1878.)
- Društvo inženira i arhitekata u Hrvatskoj i Slavoniji (osnovano 1884.)
- Udruženje jugoslavenskih inženjera i arhitekata (osnovano 1919.)
- Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu – Razred arhitekata, (osnovana 1998.)

Djelovanje arhitekata ne uvjetuje se članstvom u komorskoj strukovnoj organizaciji samo u razdoblju 1945. – 1998.

Hrvatska komora arhitekata ustanovljuje se kao baštinik tradicije i nasljeđa udruga i organizacija arhitekata, te na općeprihvaćenim načelima, kao i neotuđivosti i nedjeljivosti prava na samoorganiziranje nastavlja slijed organiziranih strukovnih udruga arhitekata u Hrvatskoj.

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Hrvatske komore arhitekata (dalje u tekstu: Komora), javne ovlasti i zadaće Komore, članstvo u Komori, udruživanje ovlaštenih arhitekata na pojedinim teritorijalnim područjima, te utvrđuju prava i dužnosti ovlaštenih arhitekata.

(2) Ovim Statutom pobliže se uređuje način služenja nazivom »ovlašteni arhitekt«, strukovni zadaci i stručni smjerovi ovlaštenih arhitekata, način obavljanja arhitektonske djelatnosti, postupak upisa u Imenik, Upisnik i evidencije Komore, način vođenja Imenika, Upisnika i evidencija, stegovni postupak za utvrđivanje povrede dužnosti i ugleda ovlaštenih arhitekata, te druga pitanja važna za članove i rad Komore.

(3) Ovaj Statut sadrži odredbe koje su u skladu s Direktivom 2005/36/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o priznavanju stručnih kvalifikacija od 07. rujna 2005. i Direktivom 2006/123/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o uslugama na unutarnjem tržištu od 12. prosinca 2006., a odnose se na priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija za regulirane profesije arhitektonske struke. Pod reguliranim profesijama arhitektonske struke podrazumijevaju se poslovi koje obavljaju strane ovlaštene osobe u stručnim poslovima prostornog uređenja, projektiranju i / ili stručnom nadzoru građenja, vođenju građenja i upravljanju projektom gradnje, te druge zadaće arhitektonske struke definirane zakonom, sve u svojstvu odgovornih osoba, na trajnoj, povremenoj ili privremenoj osnovi u skladu s uvjetima propisanim zakonom i ostalim provedbenim aktima.

##### Članak 2.

(1) Komora, u skladu s Ustavom, Zakonom o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon), propisima, te ovim Statutom, Kodeksom strukovne etike, **Pravilnikom o standardu usluga** i drugim općim aktima Komore promiče arhitekturu kao izraz identiteta naroda i kulturu građenja, unaprjeđuje arhitektonsku djelatnost u cilju zaštite javnog interesa i zaštite interesa trećih osoba.

## Standard usluga – bitnost kroz povijest

- u statutu HKA (Izvorišna osnova od 12. svibnja 2010. godine), Pravilnik o cijenama usluga - jedan od ključnih akta komore
- u statutu HKA (Izvorišna osnova od 27. lipnja 2013. godine), mijenja se naziv u Pravilnik o standardu usluga
- u statutu HKA (od 18. prosinca 2015. godine), **nestaje** Pravilnik o standardu usluga

15-3, od 25. studenog 2015. godine, Skupština Hrvatske komore arhitekata na 2. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine, donijela je

Članak 13.

(1) Skupština se može održati i donositi odluke ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine. Odluke Skupštine donose se većinom glasova nazočnih članova.

(2) Član Skupštine Komore koji se ne složi s prihvaćenom odlukom, može izdvojiti svoje mišljenje pismeno ili usmeno u zapisnik.

(3) Odluke Skupštine Komore i njenih tijela obvezne su za sve članove Komore.

(4) Skupština Komore donosi:

- Statut Komore,
- Program rada Komore i prihvaća i donosi godišnji Program,
- Kodeks strukovne etike Komore,
- godišnji Proračun prihoda i izdatka Komore i donosi Izvešće o izvršenju tog Proračuna,
- Pravilnik o stegovnom postupku,
- Pravilnik o mirenju i Listu izmirtelja,
- Pravilnik o uvjetima i postupku za privremeno i stalno pružanje usluga te priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija,
- Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom članova Komore,
- Pravilnik o izborima,
- Pravilnik o znaku Komore,
- Pravilnik o stalnom stručnom usavršavanju članova Komore,
- Poslovnik o radu Skupštine Komore i drugih tijela Komore,

- strateške odluke važne za rad Komore,
- druge akte određene Zakonom ili Statutom Komore.

(5) Komora je prava osoba javnog prava, s pravima, obavezama i odgovornostima utvrdjenim Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim posebnim propisima koji uređuju obavljanje djelatnosti u

## Standard usluga – bitnost kroz povijest

- u Pravilniku o stegovnom postupanju HKA od 18. prosinca 2015. godine

**nelogičnost** – članak 4. teže povrede, članak 5. lakše povrede – **SADRŽAJ ISTI!**

### Teže povrede dužnosti i ugleda člana Komore

#### Članak 4.

#### Lakše povrede dužnosti i ugleda člana Komore

#### Članak 5.

Lakša povreda dužnosti i ugleda člana Komore je narušavanje dužnosti i ugleda i povreda Kodeksa strukovne etike Komore koja je manjeg značaja, i to:

1. ako nesavjesno obavlja poslove i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje ili nestručno savjetuje i zastupa investitora,
2. ako sudjeluje u reklamiranju proizvoda i usluga ili ako svoju djelatnost oglašava protivno Kodeksu strukovne etike Komore,
3. ako protivno zakonu i Statutu Komore rabi strukovni naziv ovlaštenu arhitekt, ovlaštenu arhitekt urbanist, ovlaštenu krajobraznu arhitektu, ovlaštenu voditelja građenja arhitektonske struke, ovlaštenu voditelja građenja krajobrazne struke, ovlaštenu voditelja radova arhitektonske struke, ovlaštenu voditelja radova krajobrazne struke,
4. ako preseli ured i ako u roku, protivno odredbama Statuta Komore, ne obavijesti Komoru o promjeni sjedišta ili imena samostalnog ureda,
5. ako u roku ne obavijesti Komoru o promjenama nastalim tijekom obavljanja djelatnosti,
6. ako povrijedi odredbe zakona, Statuta Komore ili Kodeksa strukovne etike Komore u dijelu koji se odnosi na rad zajedničkog ureda,
7. ako neovlašteno koristi znak Komore,
8. ako se ne pridržava izgleda i veličine natpisne ploče samostalnog ureda,
9. ako nesavjesno obavlja poslove oko preuzimanja samostalnog ureda,
10. ako investitoru, na štetu drugoga člana Komore, prikazuje greške ili predlaže izmjene u projektu,
11. ako izradi nacrt prijedloga prostornog plana i izvješća u stanju u prostoru te druge stručne poslove prostornog uređenja odnosno izradi projekt i/ili provodi stručni i/ili projektantski nadzor za poslove i usluge vrijednosti do 50.000,00 kn, protivno **Pravilniku o standardu usluga** arhitekata koji definira sadržaj usluge i izračun norma sati za rad člana Komore.
11. ako izradi nacrt prijedloga prostornog plana i izvješća o stanju u prostoru te druge stručne poslove prostornog uređenja odnosno izradi projekt i/ili provodi stručni i/ili projektantski nadzor za poslove i usluge vrijednosti preko 50.000,00 kn, protivno **Pravilniku o standardu usluga** arhitekata koji definira sadržaj usluge i izračun norma sati za rad člana Komore,

## Standard usluga – bitnost kroz povijest

- u Pravilniku o stegovnom postupanju HKA od 18. prosinca 2015. godine
- u Kodeksu strukovne etike članova HKA od 15. travnja 2016. godine
- u Pravilniku o natječajima s područja arhitekture, urbanizma, unutarnjeg uređenja i uređenja krajobraza od 14. srpnja 2014.

TO JE TO!

### HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA

Na temelju članka 12. stavka 1. podstavka 1. i članka 22. stavka 2. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (»Narodne novine«, br. 78/15.), te članka 13. stavka 4. podstavka 3. Statuta Hrvatske komore arhitekata (»Narodne novine«, br. 140/15.), Skupština Hrvatske komore arhitekata na sjednici održanoj 15.04.2016. godine, donijela je

#### KODEKS STRUKOVNE ETIKE ČLANOVA HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA

##### VI. MATERIJALNE OSNOVE OBAVLJANJA PROFESIJE

###### Članak 20.

- (1) Članovi Komore imaju pravo na primjerenu i propisanu naknadu za rezultate svog rada i troškove, koje ostvaruju izvršavajući svoje strukovne zadatke prema **Pravilniku** o standardu usluga arhitekata.
- (2) Članovi Komore dužni su kod određivanja cijena, kako za usluge u okviru svojih strukovnih zadataka tako i za usluge ostalih ovlaštenih inženjera, poštivati **Pravilnik** o standardu usluga odgovarajuće komore.
- (3) Članovi Komore ne smiju međusobno konkurirati cijenama, suprotno odredbama **Pravilnika** o standardu usluga arhitekata.
- (4) Članovi Komore dužni su kod određivanja cijena davati točne podatke. Ne smiju sklapati ugovore s neistinitim podacima o cijenama, obujmu poslova i drugim pojedinostima niti izvršavati neugovorene poslove.

###### Članak 21.

- (1) Članovi Komore dužni su osigurati zakonito vođenje svojih profesionalnih financija.
- (2) Posao projektiranja koji je ponuđen zajedno s poslovima izvođenja građevine mora se izdvojiti i posebno iskazati u skladu s **Pravilnikom** o standardu usluga arhitekata.
- (3) Sudjelovanje u investiciji s poslom člana Komore mora biti određeno pisanim ugovorom.
- (4) Naplata za eksploataciju tipskog projekta može biti ugovorena u vidu tantijema.
- (5) Članovi Komore mogu obavijestiti Komoru o izvršenim poslovima koje ne mogu naplatiti.

## Standard usluga – izračun naknade za uslugu?

- sastavni dio standarda = normiranje vremena
- osnova za definiranje cijene =  
**broj norma sati x cijena norma sata**



### Osnove određivanja i izračun broja norma sati po formuli za projekte

#### Članak 5.

(1) Naknada za projekte se određuje obavezno pisanim ugovorom koji ugovorne strane sklapaju u okviru najnižeg i najvišeg broja norma sati utvrđenih ovim Pravilnikom. Naknada se izračunava prema formuli:

$$C_p = N_s C_s$$

pri čemu je:

$C_p$ .....	naknada za izradu projekata u kunama
$C_s$ .....	cijena norma sata izvršitelja usluge u kunama
$N_s$ .....	broj norma sati

(2) Cijenu norma sata izračunava izvršitelj prema stvarnim troškovima obavljanja djelatnosti.

(3) Ako pri sklapanju ugovora nije bilo ugovoreno drugačije, kao ugovoreni vrijede pojedini najniži brojevi norma sati.

(4) Dopuštene najniže i najviše brojeve norma sati za međuvrijednosti proračunskih troškova gradnje navedenih u tablicama broj norma sati usluge, treba odrediti prema sljedećoj formuli:

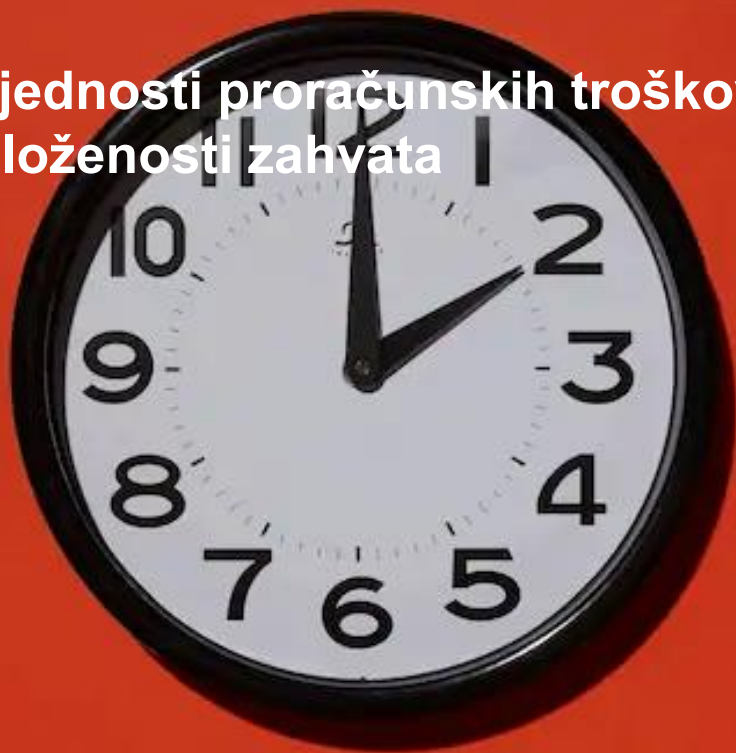
$$N_s = m I^n$$

pri čemu je:

$N_s$ .....	broj norma sati
$m$ .....	vrijednost navedena u glavi tablice
$n$ .....	vrijednost navedena u glavi tablice
$I$ .....	vrijednost proračunskih troškova gradnje izražena u kunama na dan izrade cijene usluge

## Standard usluga – izračun broja norma sati

- prema vrijednosti proračunskih troškova i ovisno o stupnju složenosti zahvata



Tablica 14. Broj norma sati (Ns) za izračun cijena usluga za osnovne poslove arhitektonskog projektiranja zgrada

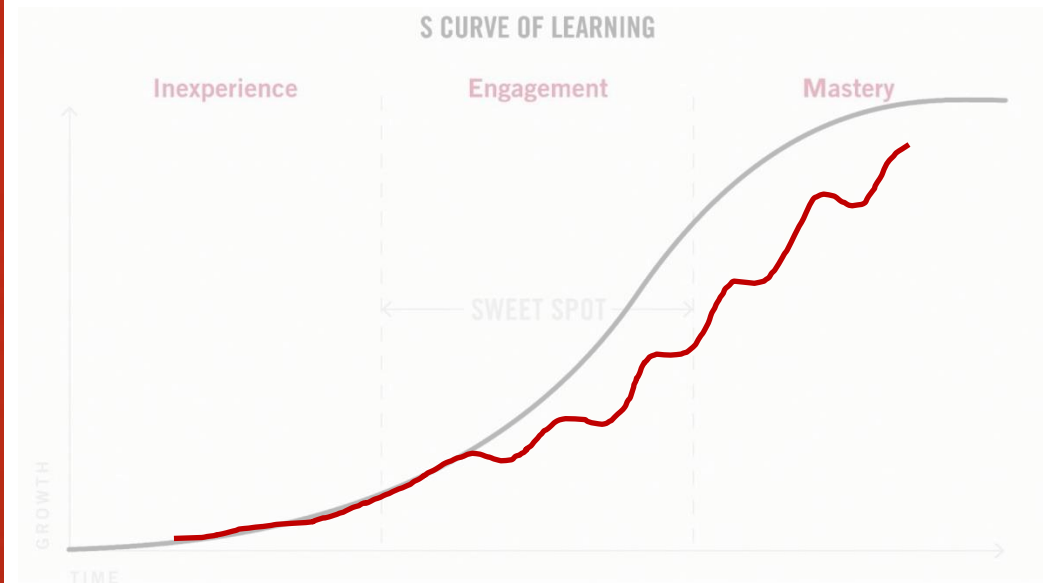
Vrijednost proračunskih troškova, I (HRK)	Stupanj složenosti									
	I		II		III		IV		V	
	od	do	od	do	od	do	od	do	od	do
<b>m</b>	0,0012	0,0019	0,0019	0,0029	0,0029	0,0050	0,0050	0,0065	0,0065	0,0078
<b>n</b>	0,8760	0,8563	0,8563	0,8371	0,8371	0,8145	0,8145	0,8052	0,8052	0,7982
<b>150.000</b>	41	51	51	62	62	82	82	96	96	106
<b>220.000</b>	57	71	71	86	86	112	112	130	130	143
<b>370.000</b>	91	111	111	133	133	172	172	198	198	217
<b>740.000</b>	166	202	202	237	237	302	302	346	346	377
<b>1.100.000</b>	235	283	283	331	331	417	417	476	476	518
<b>1.500.000</b>	309	369	369	429	429	536	536	611	611	664
<b>2.200.000</b>	432	513	513	591	591	733	733	831	831	901
<b>3.700.000</b>	681	800	800	913	913	1.119	1.119	1.264	1.264	1.364
<b>7.400.000</b>	1.249	1.448	1.448	1.632	1.632	1.968	1.968	2.208	2.208	2.372
<b>11.000.000</b>	1.768	2.034	2.034	2.274	2.274	2.718	2.718	3.038	3.038	3.255
<b>15.000.000</b>	2.320	2.652	2.652	2.948	2.948	3.499	3.499	3.900	3.900	4.169
<b>22.000.000</b>	3.244	3.682	3.682	4.062	4.062	4.779	4.779	5.309	5.309	5.660
<b>37.000.000</b>			5.747	6.277	6.277	7.299	7.299	8.069	8.069	8.571
<b>74.000.000</b>					11.213	12.837	12.837	14.100	14.100	14.904
<b>111.000.000</b>					15.745	17.860	17.860	19.544	19.544	20.600
<b>150.000.000</b>					20.258	22.824	22.824	24.906	24.906	26.197

## Standard usluga – izračun broja norma sati



### Problemi:

- mala kritična masa klijenata u RH
- učestale promjene tipologije poslova (uska specijalizacija)?
- ugrožena idealna „S” krivulja učenja
- pogotovo izraženo u malim uredima

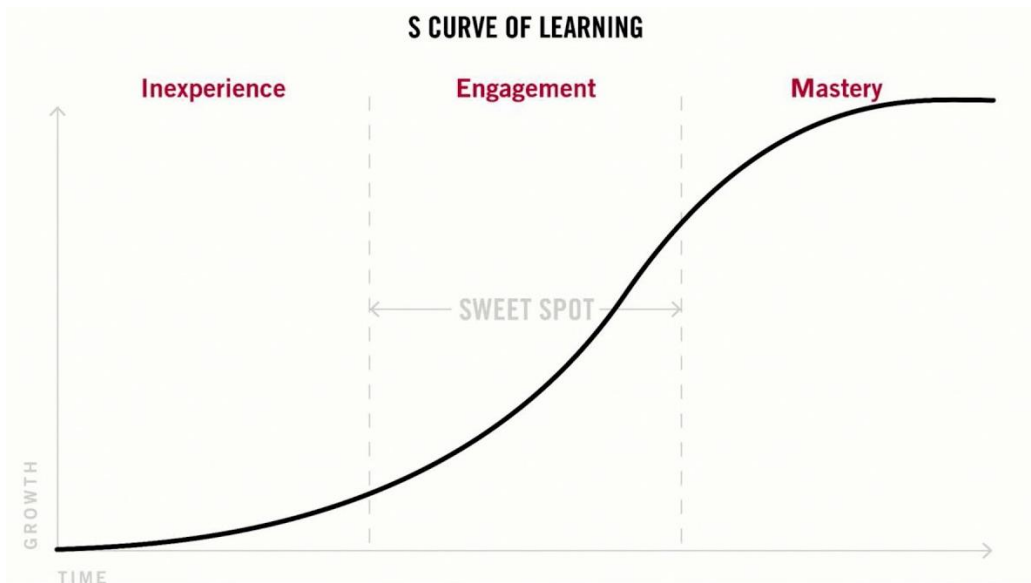


## Standard usluga – izračun broja norma sati



### Moguć izlaz?

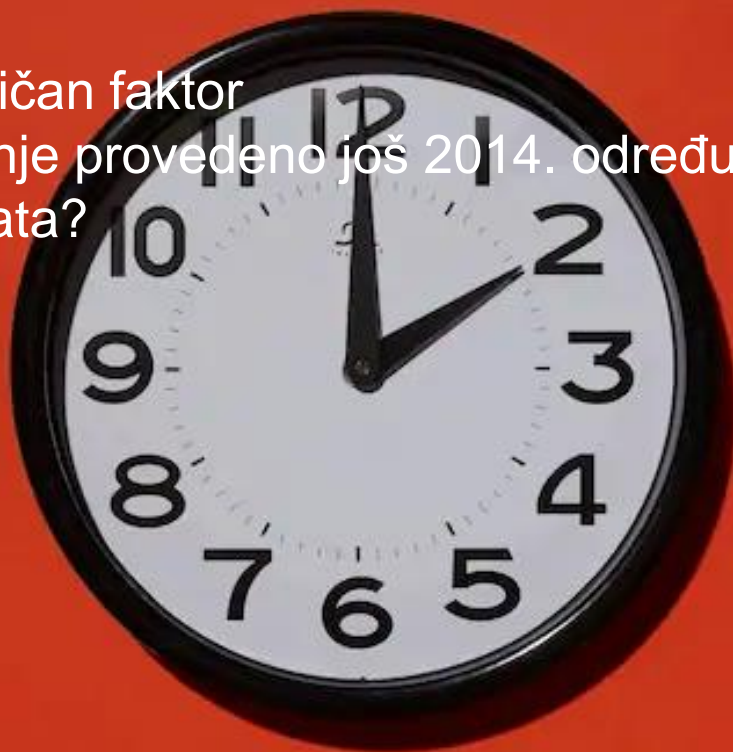
- **uža specijalizacija** poslovanja
- formiranje platforme za **dijeljenje znanja i iskustva** (članovi – članovima)
- uvođenje niza **standarda** procesa poslovanja





## Cijena norma sata?

- drugi kritičan faktor
- istraživanje provedeno još 2014. određuje cijenu norma sata?
- ili...



### Napomena 1:

Prosječna naplaćena cijena je prosječna cijena radnih sati svih zaposlenika arhitektonskih ureda i svih projekata na kojima su oni radili. Jasno je da je u konkretnim projektima cijena sata za poslove različite razine složenosti različita, ali ukupna prosječna cijena sata rada na prosječnom projektu u 2013. godini je iznosila 163,00 kune.

Na sljedeća dva primjera ilustrirano je kako to može izgledati u praksi.

Složenost posla	Primjer 1:			Primjer 2:		
	% sati na projektu	Satnica	Prosjek	% sati na projektu	Satnica	Prosjek
Nositelj ugovora ovlašteni arhitekti	20	300	60	25	280	70
Arhitekti suradnici	50	146	73	50	140	70
Tehničari	30	100	30	25	92	23
<b>Ukupno</b>	<b>100</b>		<b>163</b>	<b>100</b>		<b>163</b>

### Napomena 2:

Kako je 163,00 kune prosječna cijena za sve poslove odrađene na nekom prosječnom arhitektonskom projektu može se zaključiti da je prosječna cijena sata bila viša na projektima koji zahtijevaju veći udio rada najstručnijih djelatnika arhitektonskih ureda. Isto tako ta prosječna cijena može biti i nešto niža za najjednostavnije projekte koji se mogu realizirati uz mali udio rada najstručnijih djelatnika.

U Zagrebu, 31. ožujka 2015.

## Cijena norma sata?

...kalkulacija troškova za izračun cijene norma sata projektanta iz srpnja 2013. godine?



**OBA DOKUMENTA ZAHTIJEVAJU DETALJNU  
REVIZIJU I USKLAĐIVANJE CIJENA S  
DANAŠNJOM SITUACIJOM NA TRŽIŠTU!**

### Hrvatska komora arhitekata

#### Kalkulacija troškova za izračun cijene norma sata projektanta

Srpanj 2013.

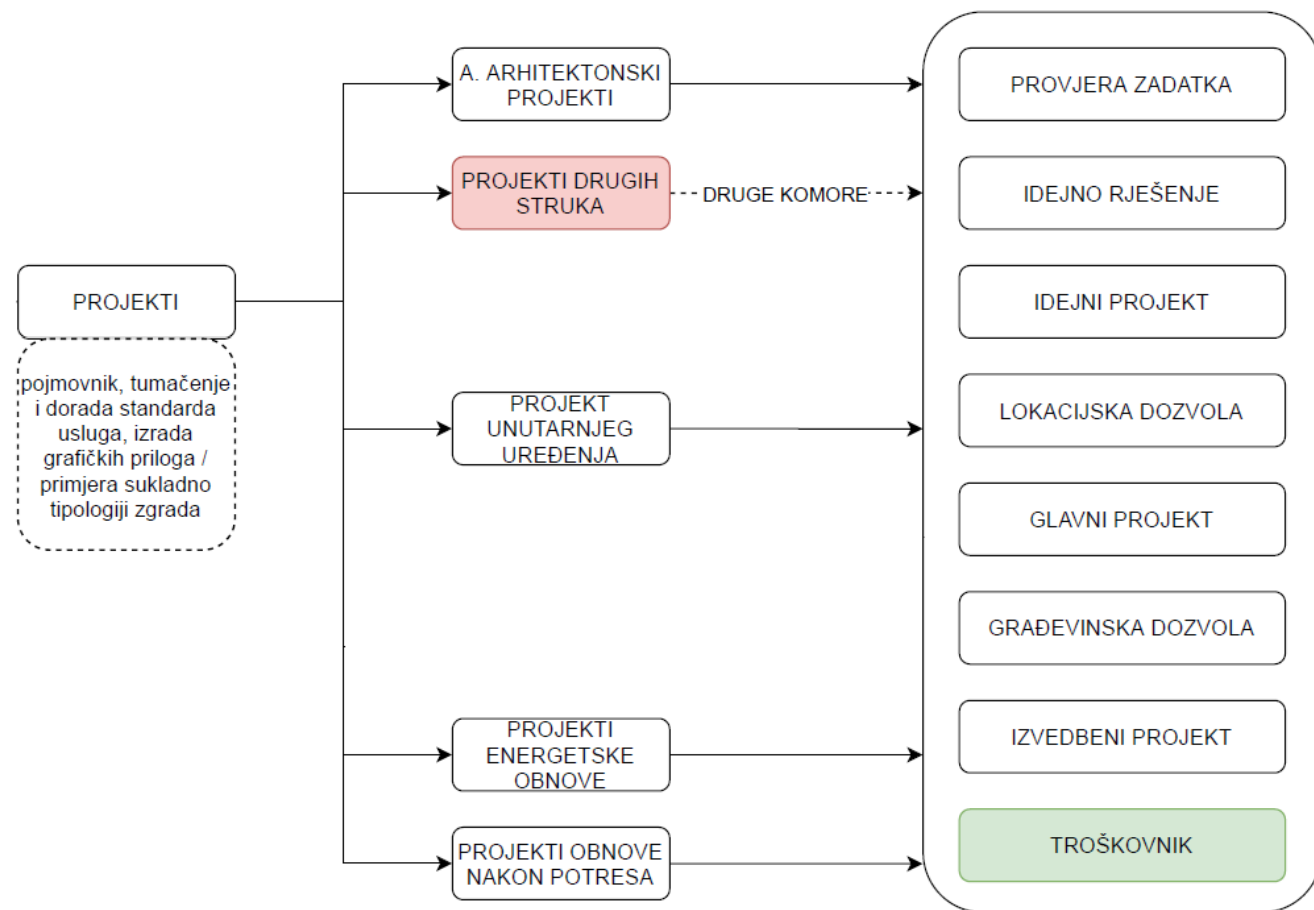
	suradnik	projektant 1	odgovorni projektant	vodeći projektant	kn	kn
Faktor plaća (bruto 2/neto)	1,71	1,79	1,93	2,06	2,19	2,28
Plaća bruto2	10.240,38	14.325,49	19.272,33	24.726,87	32.908,69	41.090,51
<b>Plaća (neto prosječna plaća/mjesec)</b>	<b>6.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
	bruto1	bruto 2				
	8.889,22	12.435,32	16.729,45	21.464,30	28.566,57	35.668,84
	10.240,38	14.325,49	19.272,33	24.726,87	32.908,69	41.090,51
<b>Godišnja plaća neto</b>	<b>72.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>144.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>216.000,00</b>
<b>Godišnji troškovi</b>						
1 Plaća s doprinosima (bruto2)	122.884,56	171.905,88	231.267,96	296.722,44	394.904,28	493.086,12
2 Prehrana	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Prijevoz na posao	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
4 Regres	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
5 Putni troškovi (kilometri - 1500 godišnje)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
6 Putni troškovi (dnevnice - 3/godišnje)	510,00	510,00	510,00	510,00	510,00	510,00
7 Računovodstvene usluge	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
8 Troškovi platnog prometa	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
9 Clanarine	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
10 Osiguranje djelatnosti	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
11 Obrtni troškovi (prostor) (15m2/ osoba a 75 kn/m2x 12)	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
12 Troškovi očišćenja	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
13 Troškovi osiguranja prostora i opreme	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
14 Telefonski troškovi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
15 Internet	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
16 Računalna strojna oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
17 Računalna programska oprema	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
18 Uredski materijal	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
19 Stručna literatura + stručno usavršavanje	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
20 Sitni inventar	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
21 Manji popravci	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>227.294,56</b>	<b>276.315,88</b>	<b>335.677,96</b>	<b>401.132,44</b>	<b>499.314,28</b>	<b>597.496,12</b>
Neraspoređena sredstva - dobit (10%)	22.729,46	27.631,59	33.567,80	40.113,24	49.931,43	59.749,61
Porez na dobit (25% + 18% priznat)	6.705,19	8.151,32	9.902,50	11.833,41	14.729,77	17.626,14
<b>Sveukupno troškovi</b>	<b>256.729,21</b>	<b>312.098,79</b>	<b>379.148,26</b>	<b>453.079,09</b>	<b>563.975,48</b>	<b>674.871,87</b>
Broj efektivnih sati/ godišnje	1.704	1.704	1.704	1.704	1.704	1.704
Aktivizacija posla (20% broja efektivnih sati)	-341	-341	-341	-341	-341	-341
Broj efektivnih sati za obračun	1.363	1.363	1.363	1.363	1.363	1.363
<b>Cijena norma sata projektanta</b>	<b>188</b>	<b>229</b>	<b>278</b>	<b>332</b>	<b>414</b>	<b>495</b>
<b>Opći faktor ureda ( troškovi/neto plaća)</b>	<b>3,57</b>	<b>3,25</b>	<b>3,16</b>	<b>3,15</b>	<b>3,13</b>	<b>3,12</b>

## Kako unaprijediti kvalitetu standarda usluga?

zajednički rad Odbora za urbanizam (OU) –  
noveliranje dijela koji se odnosi na prostorno  
planiranje i Odbora za standardizaciju i digitalnu  
transformaciju usluga (OSDT)

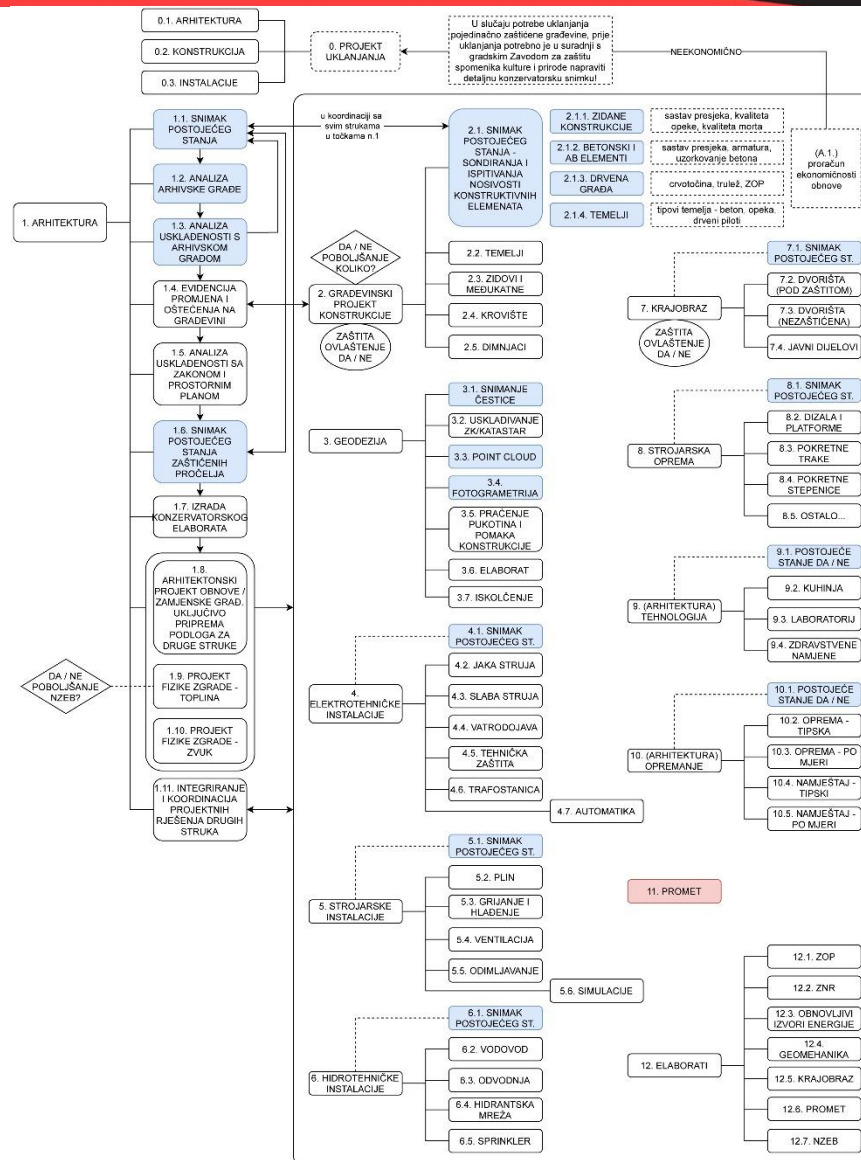
### fokus rada OSDT – Projekti plan za 2022:

- usklađivanje sa zakonskom regulativom
- izrada pojmovnika
- dorada pravilnika
- tumačenje pravilnika i izrada standarda opreme grafičkih i tekstualnih priloga projekata



## Kako unaprijediti kvalitetu standarda usluga?

- sve veća složenost projekata zahtjeva **interdisciplinarnu suradnju** između komora
- organiziranje **interdisciplinarnih** skupova i edukacija
- **zajedničko djelovanje s fakultetima** na razvijanju kurikuluma



## Kako kao članovi možete doprinijeti razvoju standarda?

- **aktivno sudjelovanje** u radnim skupinama u Odborima
- **aktivno sudjelovanje** na seminarima i konferencijama kroz **prezentaciju vlastitih primjera iz prakse**
- **edukacija članovi – članovima**
- moguće **aktiviranje članova u mirovini** kao **edukatore** u prijenosu znanja



## što je ostvareno u 2021?

- veze s drugim komorama u srodnim područjima djelovanja
- kontakti s fakultetima
- niz razgovora s MPGI
- aktivno uključivanje u rad tehničkog odbora HZN/TO 551 (Graditeljstvo)

## što je izostalo?

- suradnja s drugim odborima u komori (pripišimo to uhodavanju u novu funkciju)
- nedovoljni istupi u medijima
- **strukturirano cjeloživotno obrazovanje**

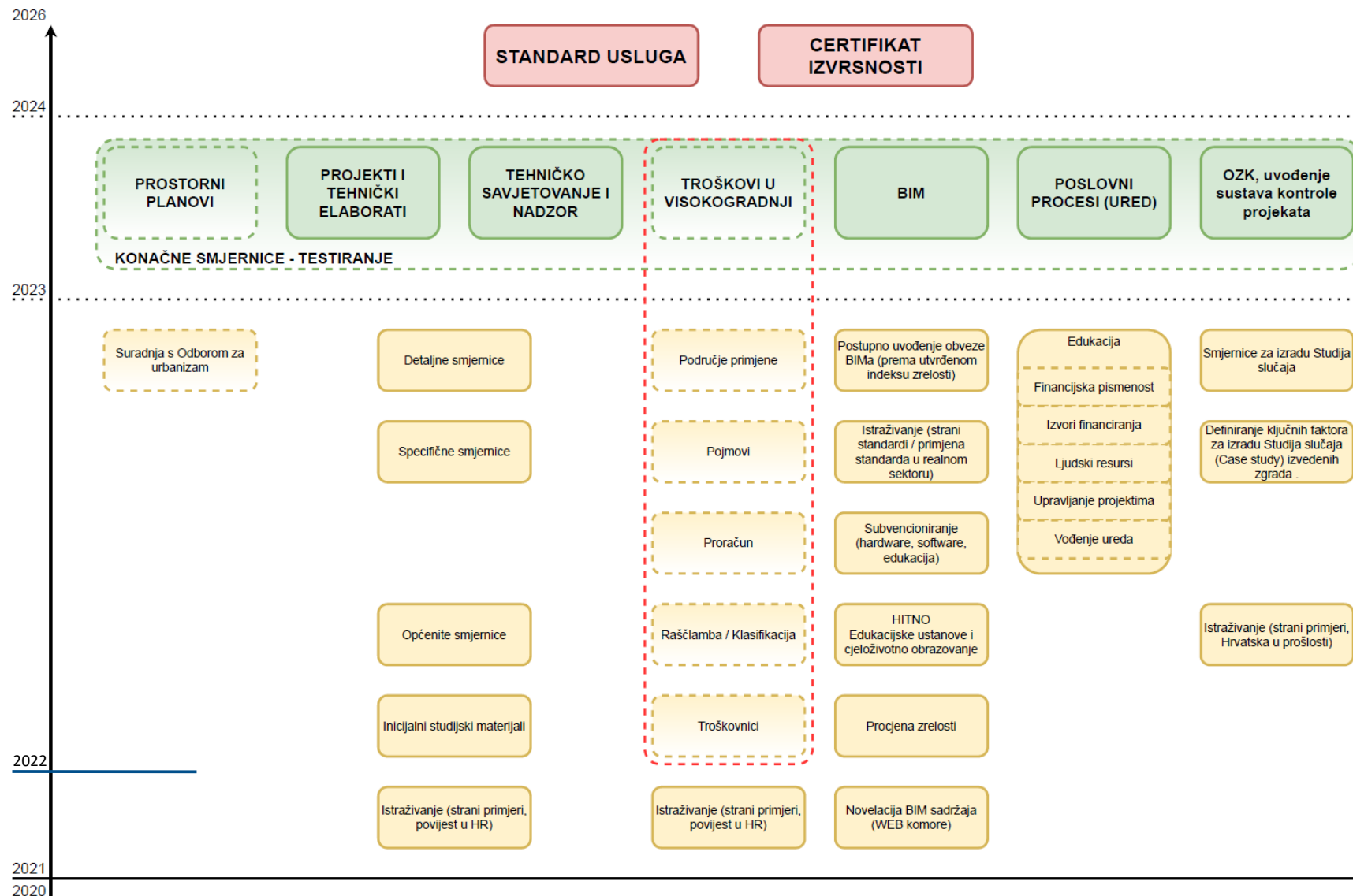


## nastavak realizacije plana?

Vjerujemo u naše ciljeve i  
2022 nas čeka puno posla.

Podrška i sudjelovanje  
članova su nam od velike  
važnosti!

**RAČUNAMO NA VAS!**





## TIMSKI RAD

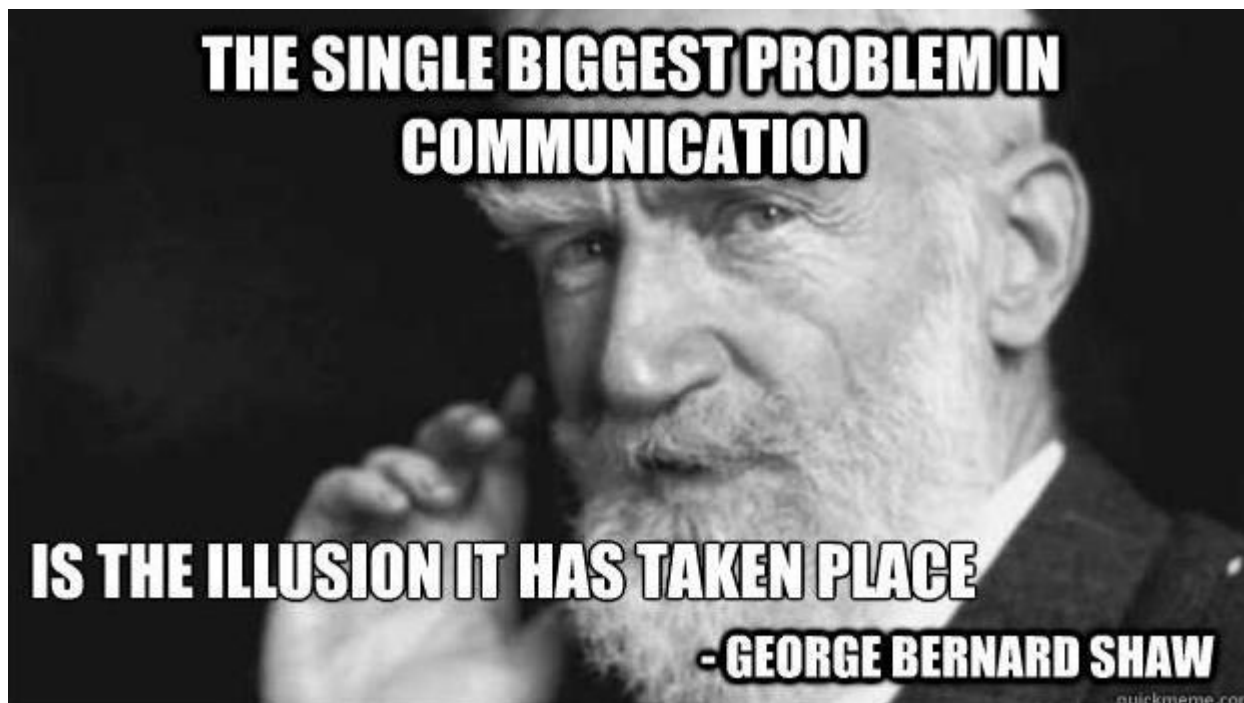
- **predanost**
- **komunikacija**
- **doprinos**
- **suradnja**





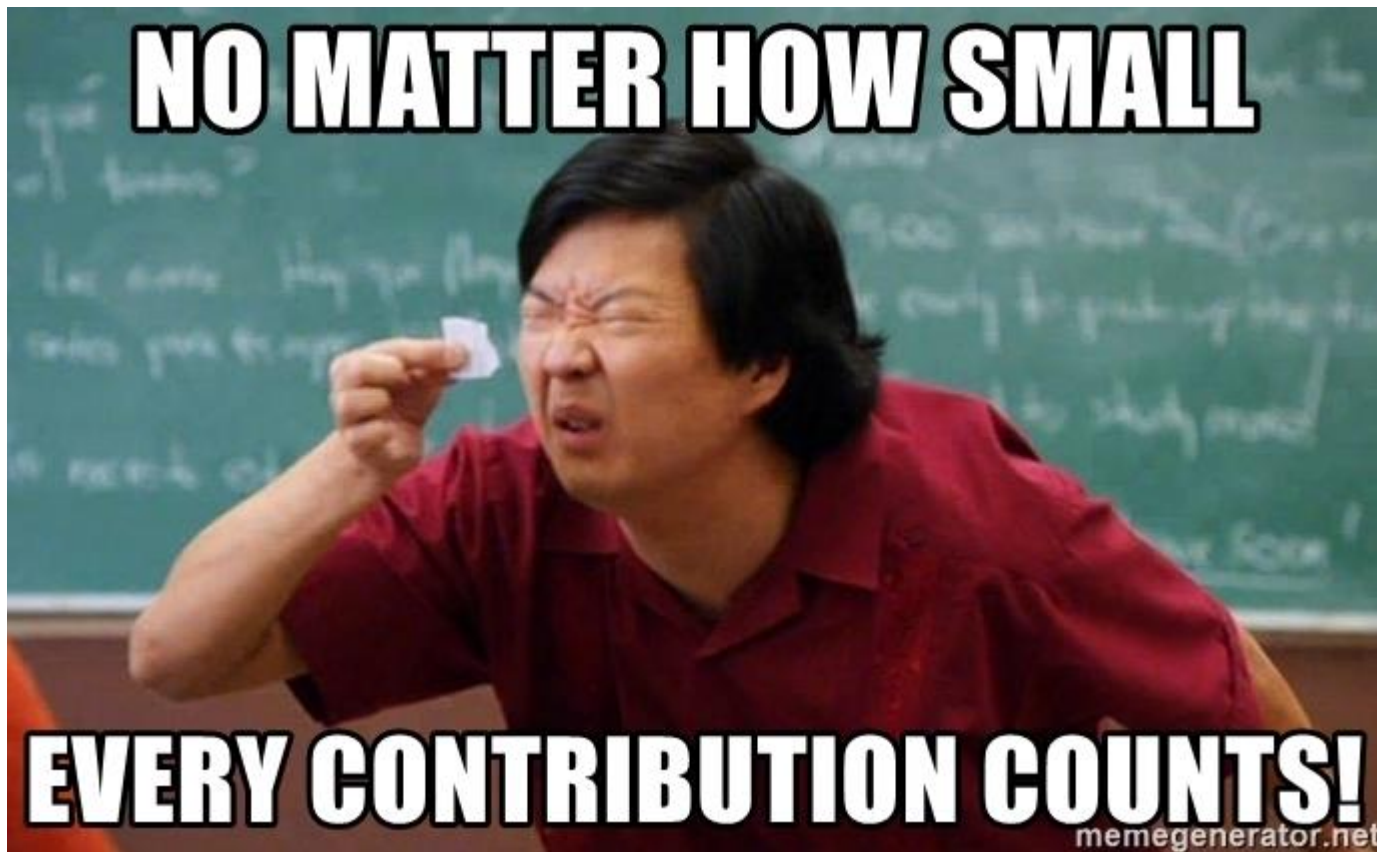
## TIMSKI RAD

- **predanost**
- dijeljenje **zajedničkih ciljeva** između komora
- **predano uključivanje članova** u radne skupine



## TIMSKI RAD

- **komunikacija**
- **informiranje** o vlastitim aktivnostima
- **dijeljenje informacija**
- **formiranje timova** unutar komora zaduženih za **interdisciplinarnu komunikaciju**



## TIMSKI RAD

- **doprinos**
- svatko odrađuje svoj dio posla i pokriva **područja u kojima je dominantan** (uspostavljanje komunikacija s obrazovnim institucijama i javnopravnim tijelima)
- **aktivno uključivanje članova** u programe edukacije i razvoja standarda



## TIMSKI RAD

- **suradnja**
- **dijeljenje znanja**
- fleksibilno djelovanje na postizanju zajedničkih ciljeva
- **interdisciplinarni edukacijski programi** za članove
- **zajedničko djelovanje** prema zakonodavnim tijelima i institucijama
- poboljšanje suradnje unutar komora s upravom i drugim odborima



ZA KRAJ...

**POZIVAMO ZAINTERESIRANE  
ČLANOVE NA AKTIVNO  
UKLJUČENJE U RAD ODBORA  
I RADNIH SKUPINA**

**ENTUZIJASTI I POZITIVCI  
JAVITE SE!**

mance@a-minimal.hr